

POWER BI - Fondamentaux

Durée : 14 heures (2 jours)

OBJECTIFS

- Décrire le cycle de création d'un rapport Power BI
- Établir des connexions à des sources de données
- Transformer, nettoyer et combiner des sources
- Structurer un modèle de données
- Créer vos premières mesures en DAX et vos premiers indicateurs
- Afficher les indicateurs dans des rapports PBI.

Prérequis

. Utilisation de données, par exemple sous Excel

Public concerné

- Tout utilisateur débutant avec Power BI et devant créer des rapports
- Si vous êtes en situation de handicap, contacter nous afin que nous puissions prendre les mesures nécessaires pour vous accueillir dans les meilleures conditions.
- Effectif du groupe : 6 maximum

Mode de formation

- Intra ou Inter entreprise

Modalité pédagogique

- Formation délivrée en présentiel ou en distanciel

PROGRAMME

Introduction à Powerbi

- Tour d'horizon de la solution Power BI
- Le cycle de Création d'un rapport Power BI

Power Query - Créer des requêtes

- Présentation de l'outil Power Query et de son interface
- Le principe des étapes appliquées
- Obtenir des données à partir de différentes sources : Fichiers plats, Excel, bases de données, Cloud et Web
- Transformer les données avec les étapes appliquées essentielles
 - Choisir les colonnes, changer les types des données, renommer et permuter les colonnes
 - Utiliser la première ligne pour les en-têtes, supprimer des lignes du jeu de données
 - Remplir
- Nettoyer les données
 - Fractionner ou fusionner les colonnes, nettoyer les espaces et les erreurs des champs, remplacer les valeurs
- Combiner des requêtes
 - Par fusion
 - Par ajout
- Actualiser les données
- Entrer des données

Construire un modèle de données

- Vocabulaire des modèles relationnels
 - Clés primaires, clés étrangères, relations, cardinalités
- L'approche relationnelle des modèles Power BI
 - Le schéma en étoile
 - Les tables de faits
 - Les tables de dimensions
- Le mode Modèle
- Créer et gérer des relations entre les tables

DAX, le langage pour interroger les données

- Créer des colonnes calculées
- Générer une table de dates en DAX avec CALENDAR, YEAR, MONTH et FORMAT
- Créer des mesures
 - Notion de contexte d'évaluation
 - Fonctions incontournables : RELATED, , CALCULATE, USERELATIONSHIP
 - Fonctions d'agrégation : COUNTROWS, SUM,
 - Les fonctions d'intelligence temporelle : SAMEPERIODLASTYEAR et DATEADD

Créer des visualisations

- Le mode Rapport
- Méthode de construction d'une visualisation
- Les bonnes pratiques de la Data Visualisation
- Choisir le bon type de graphique
- Astuces pour améliorer l'impact visuel des indicateurs
- Mettre en place des graphiques de comparaison, de répartition, d'évolution
 - Histogrammes, barres, anneaux, secteurs, Treemap, courbes
- Utilisation des visualisations affichant les données
 - Cartes, tables et matrices
- Affichage des analyses avec des données cartographiques
- Explorer les fonctionnalités de formatage
- Les outils de filtre
 - Les segments et le volet des filtres
 - La synchronisation des segments sur plusieurs pages et la portée des filtres
 - Création de filtres numériques et chronologiques relatifs
- Les KPI
 - La visualisation KPI
 - Les mises en forme conditionnelles

Partager ses visualisations sur le site Power BI

- Connexion et navigation sur le site Power BI
- Découverte des espaces de travail
- Introduction à la gestion des droits des utilisateurs
- Notion de rapports, de tableaux de bord et de modèles sémantiques
- Publier des rapports sur un site Power BI
- Mise à jour des données Power BI Service

Qualification du formateur	Cette formation est animée par notre Consultant & Formateur Microsoft Power Platform. Il possède 15 ans d'expérience dans la formation, et accompagne entreprises et professionnels dans l'adoption et la maîtrise des outils Microsoft Power Platform (Power BI, Power Automate, Power Apps, et SharePoint).
Moyens pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> • Support de cours version numérique pour chaque participant. • Récupération des fichiers réalisés par les stagiaires • Un ordinateur par stagiaire
Méthodes pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation des concepts, démonstration, exécution, synthèse et exercices pratiques d'assimilation
Moyens de suivi d'exécution et appréciation des résultats	<ul style="list-style-type: none"> • Feuilles de présence • Évaluation de fin de formation (dite à « chaud ») • Évaluation à froid • Délivrance d'une attestation de fin de stage
Modalités d'évaluation des acquis	<ul style="list-style-type: none"> • Positionnement au préalable oral ou écrit • En cours de formation, la validation des acquis se fait sous forme d'exercices • Le participant complète également un test de d'auto-positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.
Tarif formation intra	Vous souhaitez transposer cette formation, sans modification, pour votre entreprise dans vos locaux, chez nous ou à distance ? Contactez-nous.
Tarif formation sur mesure	Vous souhaitez une formation adaptée aux spécificités de votre entreprise et de vos équipes ? Nos experts construisent votre formation sur mesure. Contactez-nous.
Tarif formation Inter	1300 euros HT/ Personne
Dates inter entreprise	18 et 19 février 2025 24 et 25 mars 2025 23 et 24 juin 2025
Moyens techniques en formation présentielle	Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec : <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateurs • Vidéo projecteur ou Écran TV interactif • Tableau blanc ou Paper-Board
Moyens techniques en formation distancielle	Lire déroutement de nos formations en distanciel
Adaptation pédagogique et matérielle	Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec Céline Hiesse au 06 82 34 43 99 ou par mail celine.hiesse@groupe-equinoxe.fr
Délai d'inscription	<ul style="list-style-type: none"> • Financement OPCO ou autre : 1 à 2 mois avant le démarrage de la formation. • Financement entreprise ou personnel : jusqu'à la veille de la formation.
Inscription	Céline Hiesse - 06 82 34 43 99 celine.hiesse@groupe-equinoxe.fr
CGV	Lire nos Conditions générales de ventes